



SEP
SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

Centro de Bachillerato Tecnológico
Industrial y de Servicios No. 41
"Belisario Domínguez"

Generación 2020-2023

#Somos CBTIS41

Bienvenidos a la comunidad escolar

Ciclo escolar 2020-2021

#Somos CBTIS 41

Página oficial <http://www.cbtis41.com>



Propósitos:

- Proporcionar información de relevancia para el acompañamiento educativo de hijos.
- Integrarlos a la comunidad escolar del plantel.
- Dar a conocer el sistema de acreditación de materias.
- Dar a conocer las áreas de mayor contacto con el desempeño y desarrollo integral de la educación de sus hijos.
- Informar las vías de comunicación.
- Dar a conocer los programas educativos y de becas.

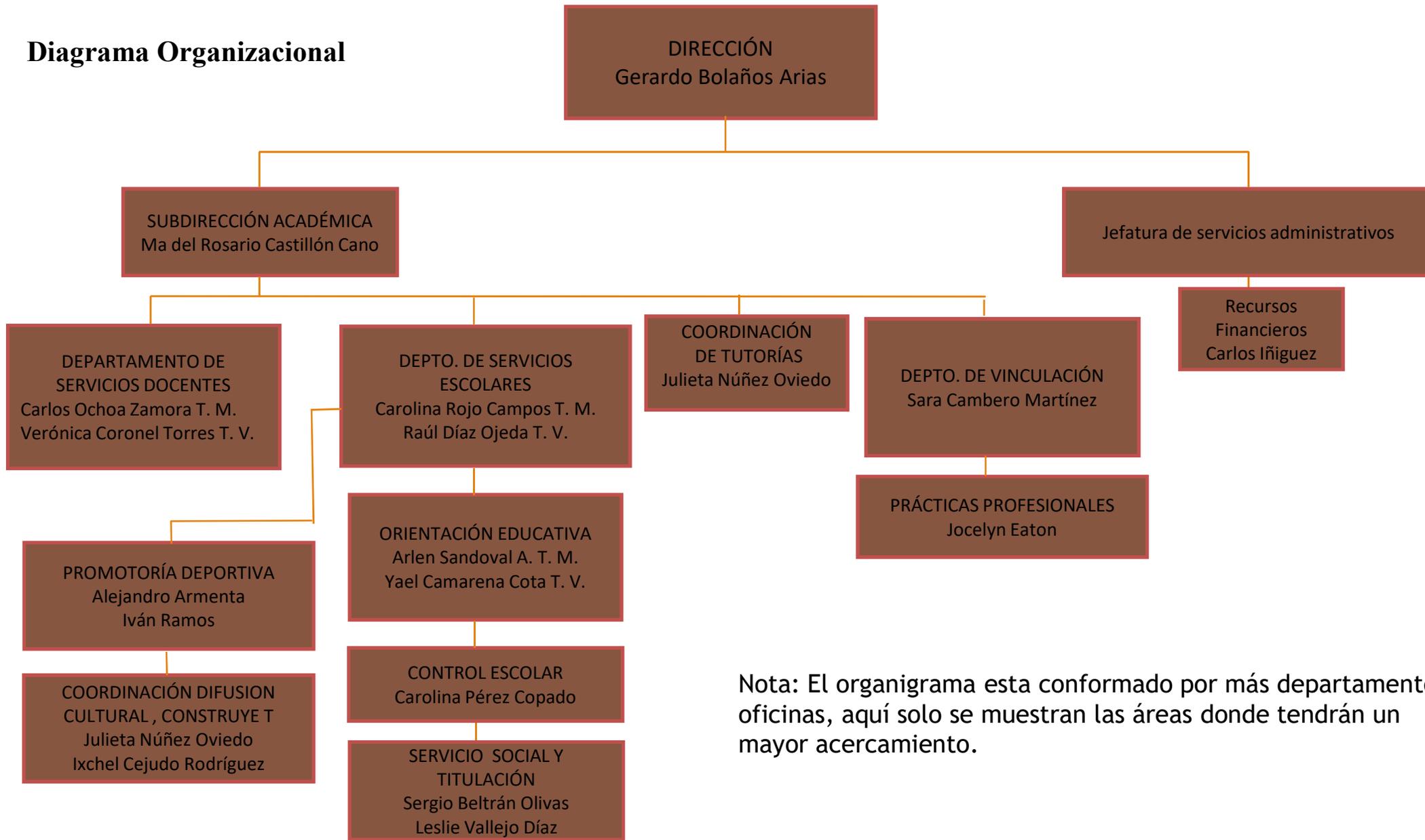
Ámbitos del perfil del egresado que constituirá las competencias genéricas del enfoque educativo

- 1. Lenguaje y comunicación.**
- 2. Pensamiento matemático.**
- 3. Exploración y comprensión del mundo natural y social.**
- 4. Pensamiento crítico y solución de problemas.**
- 5. Habilidades socioemocionales y proyecto de vida.**
- 6. Colaboración y trabajo en equipo.**
- 7. Convivencia y ciudadanía.**
- 8. Apreciación y expresión artísticas.**
- 9. Atención al cuerpo y la salud.**
- 10. Cuidado del medio ambiente.**
- 11. Habilidades digitales.**

Comunidad escolar



Diagrama Organizacional



Nota: El organigrama esta conformado por más departamentos y oficinas, aquí solo se muestran las áreas donde tendrán un mayor acercamiento.

CIONES

ARTAMENTO DE SERVICIOS DOCENTES

os Ochoa Zamora T. M.

Verónica Coronel Torres T. V.

orarios de clases.

orarios y asistencia de docentes.

ontrol de las aulas de la institución.

alendarario de exámenes parciales.

ta con docente-padre de familia.

Correo:cbtis041.docentes@uemstis.sems.gob.mx

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES

Carolina Rojo Campos T. M.

Raúl Díaz Ojeda T. V.

Expedición de justificantes (solo al padre de familia con receta médica dentro de 3 días hábiles posterior a la falta).

Calendario de actividades.

Pases de salida individuales (previa autorización de padre de familia)

grupales (previa autorización de Servicios docentes).

Entrega de avisos y citatorios.

Entrega de boletas a alumnos regulares.

Seguimiento al reglamento escolar.

Atención, canalización y seguimiento a estudiantes y padres de familia durante su estancia académica.

Correo: escolarescbtis41@gmail.com

CINA DE CONTROL ESCOLAR

Carolina Pérez Copado

licitud de historial académico, constancias de estudios.

licitudes de Tipo A, recursamientos inter-semestrales y semestrales.

licitud y expedición de certificados.

egración y verificación de los documentos para los expedientes de los alumnos.

ormar a los alumnos acerca de los períodos de evaluación académica.

cripciones y reinscripciones de los estudiantes.

o: tramites041.controlescolar@gmail.com

ORIENTACIÓN EDUCATIVA

Arlen Sandoval A. T. M.

Yael Camarena Cota T. V.

- Difusión, orientación y validación de los diferentes tipos de becas.
- Realizar estudios socioeconómicos de los alumnos, e integrar los expedientes respectivos para seguimiento.
- Seguimiento al reglamento escolar.
- Acompañamiento en la solución de conflictos socio-afectivos, entre compañeros, alumnos-docentes, familiares, entre otros.
- Proporcionar o canalizar a los alumnos en orientación psicológica, vocacional y de integración social requerida para la consecución de los objetivos del proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Fomentar en los alumnos la adquisición de hábitos y métodos de estudio que faciliten su aprendizaje.
- Programa de fomento a la salud.

Correo: orientacioncbtis41@gmail.com

COORDINACIÓN DE TUTORÍAS

Lic. Julieta Núñez Oviedo

- **Detección y seguimiento de alumnos con reprobación.**
- Acompañamiento académico a los estudiantes.
- Acompañamiento y orientación a los padres de familia de la situación académica de los alumnos.
- **Asesorías académicas.**

Correo: coord.tutorias@cbtis041.edu.mx

coalimentemos...

a. Dudas de calificación de alguna materia
¿A dónde me dirijo?

b. Necesito una constancia de estudios

c. Dudas de cada cuanto hay entrega de boletas

d. Procedimiento para solicitar un justificante

e. Si necesito hablar con un docente acudo

f. Autorización pases de salida individual

g. Mecanismo de entrega de boletas de alumnos regulares

h. Información de becas

i. Mecanismo de entrega de boletas de alumnos irregulares

j. Solicitudes de exámenes de regularización y recursamientos

k. Calendario de actividades del semestre

l. Practicar algún deporte

m. Consulta de los clubes

n. Orientación en el área vocacional

ñ. Problemas de salud

o. Información sobre asesorías académicas

p. Dudas del horario de clases de mi hijo (a)

q. Si cambio mi número telefónico a donde tengo que notificar y porque



SEP
SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No. 41 "Belisario Domínguez"

Inicio Aspirantes Estudiantes Docentes Servicios Escolares Vinculación Padres de Familia Multimedia Directorio Contacto

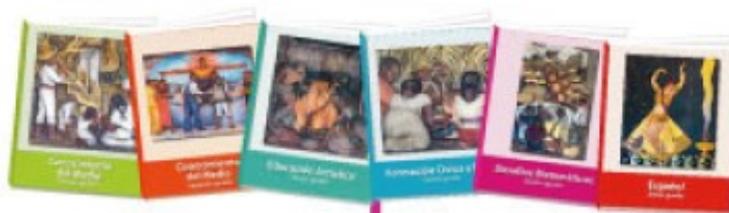


**Jóvenes
en casa**



SEP
SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No. 41 "Belisario Domínguez"



televisión



cuadernillos



Página oficial <http://www.cbtis41.com.mx>



CBTIS 41

Departamento de Servicios Escolares CBTIS 41

Estructura curricular del Bachillerato Tecnológico

Semestre 1	Semestre 2	Semestre 3	Semestre 4	Semestre 5	Semestre 6
I	4 materias de componente Básico	4 materias de componente Básico	4 materias de componente Básico	2 materias de componente Básico	2 materias de componente Básico
				2 materias de componente propedéutico	2 materias de componente propedéutico
				Modulo IV Componente Profesional	Modulo V Componente Profesional
	Modulo I Componente Profesional	Modulo II Componente Profesional	Modulo III Componente Profesional		

Componente Básico

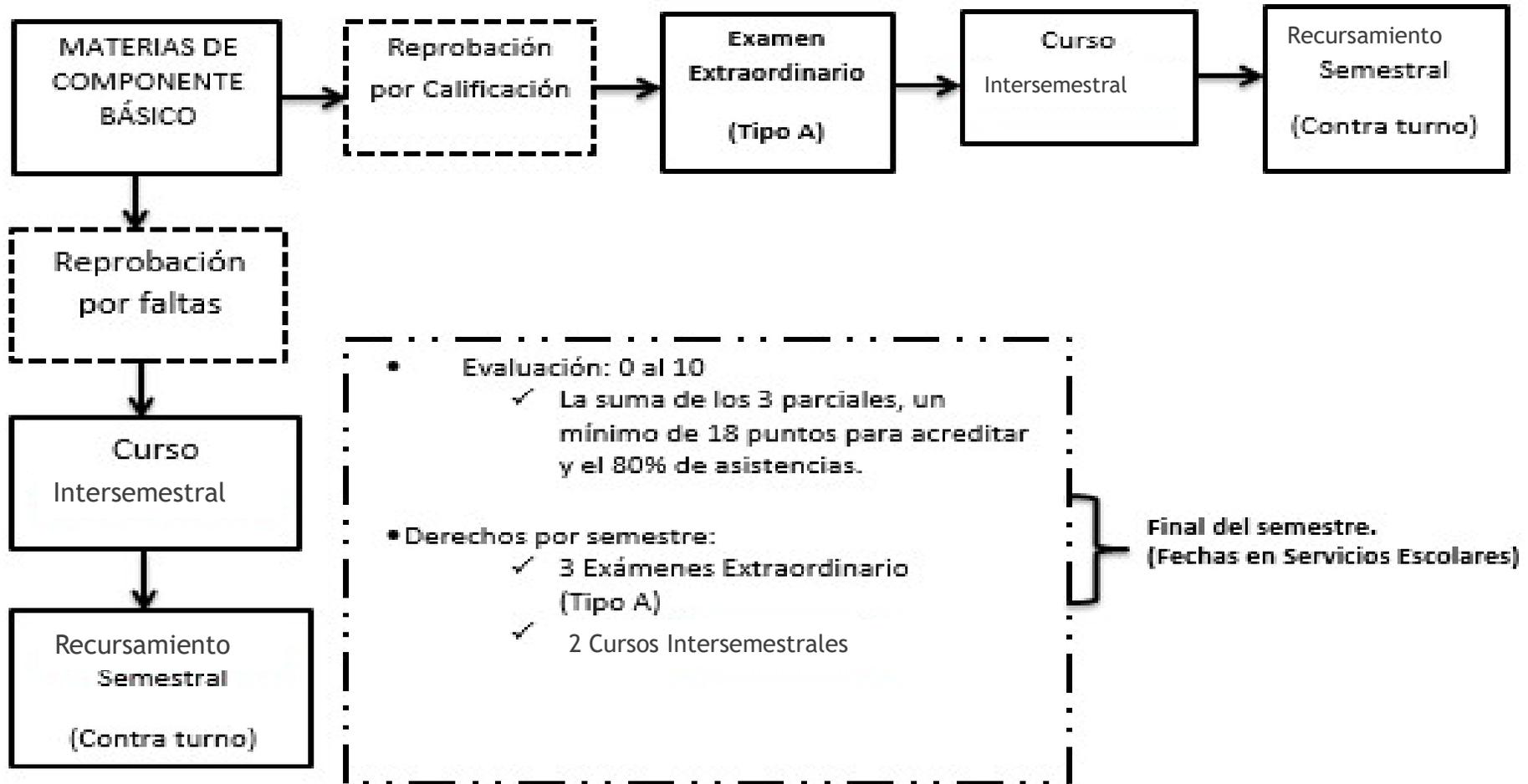
Componente de formación Propedéutica

Componente Profesional

Iniciando mi Preparación

Reglamento de Acreditación

(Normatividad de Control Escolar de la DGETI)



Reglamento de Acreditación

(Normatividad de Control Escolar de la DGETI)

MATERIAS DE
ESPECIALIDAD

Reprobación por
Calificación

Curso
Intersemestral

Recursamientos
Semestral
(Contra turno)

Reprobación por
faltas

Recursamientos
Semestral
(Contra turno)

- Evaluación: 0 al 10
 - ✓ Módulo (compuesto por 2 o 3 submódulos)
 - ✓ La suma de los 3 parciales, un mínimo de 18 puntos para acreditar y mínimo el 80% de asistencias.
 - ✓ Para acreditar el Módulo todos los submódulos deben estar aprobados.

Entrega de boletas e historial académico

- ✓ El semestre escolar se divide en 3 parciales.
- ✓ Se hace entrega de boletas del primero y segundo parcial, a través de los tutores de grupo (tiene que venir el padre de familia) por medio de aviso. **Plataforma de siiesmexico.com**
- ✓ Al cierre de cada semestre se hace entrega de la historia académica del estudiante, cual es muy importante recogerla en los días programados.

Registro de Calificaciones en SISEEMS

Primer Parcial: Del 14 al 16 de octubre

Segundo Parcial: Días 17 y 18 de noviembre

Tercer Parcial: Del 14 al 16 de diciembre

Actividad 4. Análisis de casos.

Caso 1

El estudiante Juan López, acaba de terminar 1er semestre, y acude junto con su papá al término del semestre a recoger el Historial Académico, y de acuerdo a lo revisado presenta tres materias de componente básico reprobadas, una fue por faltas y dos por calificación, según el Reglamento de acreditación

¿Cuántas materias en total están reprobadas?

¿Qué tendría que solicitar el estudiante de acuerdo al tipo de reprobación que tuvo para poder regularizar sus materias?

Si el estudiante no solicita sus exámenes Tipo A, ni su Recursamiento Intersemestral en las fechas establecidas en el calendario ¿puede reinscribirse a 2do semestre?

Entonces ¿Qué es lo que debe hacer el estudiante para ser “alumno regular”?

2

Concluir sus primer semestre, el papá de Pedro Juárez le pregunta que como le fue en las evaluaciones finales. El estudiante como cada parcial le comenta a su papá que muy bien, aprobó ninguna materia. Entonces, el estudiante junto a su familia salen de vacaciones, pasando por los periodos de regularización para los estudiantes. Iniciando el 2do semestre se le pide al estudiante de reinscribirse, y el estudiante Pedro Juárez se presenta a la oficina de control escolar, cuando intenta de intentar realizar su proceso de reinscripción, la encargada le comenta que de acuerdo al procedimiento de acreditación el sistema no le permite reinscribirse.

¿Cuál es la razón por la que el alumno no puede reinscribirse?

¿Qué debería haber hecho el alumno antes de salir de vacaciones para no tener ese problema?

En su situación actual, ¿qué es lo que debe hacer para regularizarse y en que momento va a poder volver a reinscribirse?



Los estudiantes no están inscritos hasta que cumplen con el 100% de los requisitos.

Dar seguimiento a que el estudiante este en apego a las conductas del reglamento escolar.

Para poder recibir los avisos de ingreso y salida del estudiante, deberá descargar la aplicación SIIES en su teléfono.

Mantenerse informado de las convocatorias de Becas, ya que el registro se da por el mismo interesado. La otorgación de las becas están sujetas a la aprobación del gobierno federal.

Estar pendiente de la información en las páginas oficiales del plantel

Motivar a tu hijo (a) a participar en todas las actividades académicas, deportivas, culturales, cívicas, de recuperación, etc. que convoque el plantel como parte de su educación integral.

Reinscripción

- ✓ Será semestral y se deba efectuar de acuerdo con el calendario escolar que establece la SEP y el programa de actividades que de él se deriva.
- ✓ Tenga acreditadas todas las asignaturas cursadas y módulos de semestres anteriores.
- ✓ Adeude hasta dos asignaturas de componente básico.
- ✓ Adeude un modulo de especialidad y una asignatura de componente básico.

El éxito de la educación de los jóvenes.

75%

Es responsabilidad
de los padres de
familia

25%

Es responsabilidad
de la escuela

Compromiso de los padres

- 1. Nos preocuparemos de que nuestros hijos vayan a la escuela y sean puntuales.
- 2. Reservaremos un espacio para nuestros hijos en casa, que sea el adecuado para el estudio y que tenga las condiciones necesarias.
- 3. Hablaremos con nuestros hijos de la importancia que tiene esforzarse para obtener buenos resultados en la escuela.
- 4. Ayudaremos a nuestros hijos a planificar su tiempo de estudio y el de hacer los deberes, según sus necesidades.
- 5. Les haremos saber que confiamos en sus capacidades para aprender.
- 6. Nos interesaremos por todo lo que aprende nuestro hijo en la escuela e intentaremos que lo apliquen en la vida diaria con diversas actividades cotidianas.



**Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial
y de Servicios No. 41**

"Belisario Domínguez"



Cero tolerancia

conductas de violencia, bullying, o que atenten
a la salud o bienestar del propio estudiante o de la
comunidad escolar.

Reglamento escolar y netiquete

Prevenir conductas de riesgo, que
coadyuven en tener un ambiente
escolar sano y óptimo para la
comunidad escolar del plantel
(autoridades educativas, docentes,
alumnos y padres de familia). Ya que
educación no solo se centra en la
impartición de contenidos, sino también
en contar con la organización de
normas y reglas claras que permitan
desarrollar el aprendizaje asertivo
de los estudiantes.

c. **Psicóloga Denisse López Talamantes**, jefe zona pacífico de la Dirección de Prevención Ciudadana del Delito y la Violencia de la Fiscalía General del Estado.

c. **Arturo Espinoza Montes** de intervención social de la Dirección de Prevención Ciudadana del Delito y la Violencia de la Fiscalía General del Estado.





SEP
SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

Centro de Bachillerato Tecnológico
Industrial y de Servicios No. 41
"Belisario Domínguez"

lamos de la siguiente sesión: Miércoles 30 de septiembre

Generación 2020-2023
#Somos
CBTIS41

Bienvenidos a la comunidad escolar

Ciclo escolar 2020-2021

Gracias por su asis

#Somos CBTIS 41

Página oficial <http://www.cbtis41.co>